交通部航港局『海運技術人員管理系統』權限申請單

(航務中心)

申請日期：民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_ 月 \_\_\_ 日

\* 符號欄位為必填欄位，請務必完整填寫。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請審核 | 申請單位 |  | 申請人  單位主管核章 |  |
| 業務單位  承辦人員核章 |  | 業務單位  主管核章 |  |
| 管理單位  承辦人員核章 |  | 管理單位  主管核章 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請類別 | □新增□變更 | □新增□變更 | □新增□變更 | □新增□變更 | □新增□變更 |
| 科別 |  |  |  |  |  |
| 申請人姓名 |  |  |  |  |  |
| 身分證字號 |  |  |  |  |  |
| 連絡電話 |  |  |  |  |  |
| 電子郵件 |  |  |  |  |  |
| \*可修改歷史資料 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 航政監理BPR （線上申辦簽核） | □ | □ | □ | □ | □ |
| \*備註：  負責業務說明 |  |  |  |  |  |

填表說明： 109.11.19

1. 本表適用海運技術人員管理系統使用者申請權限異動事宜。
2. 申請及審核

* 申請單位：請填入申請人所屬單位。
* 申請人單位主管核章：此欄由申請人所屬單位主管簽審。
* 業務單位承辦人員核章：此欄由航港局業務單位負責管轄之承辦人員簽審。
* 業務單位主管核章：此欄由航港局業務單位負責管轄之主管簽審。

1. 交通部航港局船員組：船員管理、船員名單管理、船員訓練、動力小船/遊艇駕駛測驗、外僱管理、僱外管理。
2. 交通部航港局船舶組：驗船師管理。
3. 交通部航港局航安組：引水人管理。

* 管理單位承辦人員核章：此欄由航港局企劃組負責管轄之承辦人員簽審。
* 管理單位主管核章：此欄由航港局企劃組負責管轄之主管簽審。

1. 申請人資訊：

* 申請類別：分為「新增」及「變更」二類。
* 申請人姓名：使用權限相同之使用者（同一權限群組）可共用一張權限申請單（本表一次至多可填五人）
* **可修改歷史資料**：勾選此欄者，將可修改相關歷史紀錄（如任卸職、核補換紀錄…等），**為資料一致性之控管，此權限之授權請審慎評估**
* 航政監理BPR資訊系統(線上申辦簽核)：若為線上申辦簽核相關承辦人員請勾選此欄，簽核平台權限將另外開放

1. 申請權限資訊：

* 申請類別為「新增」者，請在欲可授權功能的使用權限□上打『V』。
* 申請類別為「變更」者，請在欲可授權功能的使用權限□上打『V』，在取消授權的使用權限□上打『X』。

1. 表單右上角空白處請加蓋單位戳章後，傳真或掃描後E-mail至MTNet客服中心：

* 傳真號碼：02-81927019
* 電子郵件：[service@mtnet.gov.tw](mailto:mtapservices@cht.com.tw)

申請權限資訊

| 功能代號 | 功能選項 | 使用權限 |
| --- | --- | --- |
| 《船員管理》 | | |
| a0101 | 船員基本資料管理→手冊資料維護 | □ |
| a010101 | 船員基本資料管理→臨時手冊資料維護 | □ |
| a0102 | 船員基本資料管理→學經歷資料維護 | □ |
| a0103 | 船員基本資料管理→基本資料批次匯入作業 | □ |
| a0104 | 船員基本資料管理→照片批次匯入作業 | □ |
| a0201 | 船員服務手冊管理→船員手冊補換作業 | □ |
| a0202 | 船員服務手冊管理→船員手冊加簽作業 | □ |
| a0203 | 船員服務手冊管理→船員手冊註銷作業 | □ |
| a0205 | 船員服務手冊管理→船員手冊批次審查作業 | □ |
| a0301 | 船員適任證書管理→適任證書核發作業 | □ |
| a0302 | 船員適任證書管理→適任證書補換作業 | □ |
| a0303 | 船員適任證書管理→適任證書查詢及列印 | □ |
| a0401 | 船員任卸職管理→任職簽證作業 | □ |
| a040101 | 船員任卸職管理→卸職簽證作業 | □ |
| a0402 | 船員任卸職管理→服務經歷證明申請作業 | □ |
| a0403 | 船員任卸職管理→任卸職簽證補登作業 | □ |
| a0404 | 船員任卸職管理→船員出入境紀錄查詢 | □ |
| a0405 | 船員任卸職管理→船員出入境紀錄稽核 | □ |
| a0406 | 船員任卸職管理→船員工作守則維護 | □ |
| a0407 | 船員任卸職管理→船員工作守則調閱 | □ |
| a0408 | 船員任卸職管理→船員僱傭契約上傳 | □ |
| a0501 | 船員考核／獎懲管理→考核資料維護 | □ |
| a0502 | 船員考核／獎懲管理→獎懲資料維護 | □ |
| a0503 | 船員考核／獎懲管理→船員管制資料維護 | □ |
| a0504 | 船員考核／獎懲管理→擅自離船資料維護 | □ |
| a0505 | 船員考核／獎懲管理→走私資料維護 | □ |
| a0506 | 船員考核／獎懲管理→犯罪資料維護 | □ |
| a0601 | 船員動員管理→動員船舶船員配額管理 | □ |
| a0602 | 船員動員管理→動員在船／在岸船員設定 | □ |
| a0603 | 船員動員管理→動員船員查詢 | □ |
| a0604 | 船員動員管理→動員編管船員查詢列印 | □ |
| a0605 | 船員動員管理→動員船員戶籍資料更新 | □ |
| a0701 | 船員卡管理→人工船員卡圖檔管理 | □ |
| a0702 | 船員卡管理→電子船員卡查詢列印 | □ |
| 《船員名單管理》 | | |
| b0101 | 船員名單管理→名單查詢作業 | □ |
| b0201 | 在船服務名單管理→在船服務船員名單查詢列印 | □ |
| b0301 | 最低安全配額管理→最低安全配額證書維護 | □ |
| b0302 | 最低安全配額管理→最低安全配額證書查詢及列印 | □ |
| b0303 | 最低安全配額管理→最低安全配額證書核補換作業 | □ |
| b0401 | 商船船員查核管理→查核資訊列印 | □ |
| b0402 | 商船船員查核管理→查核結果維護 | □ |
| b0403 | 商船船員查核管理→查核件數統計 | □ |
| 《引水人管理》 | | |
| d0302 | 引水人資料管理→獎懲資料維護 | □ |
| d0303 | 引水人資料管理→體檢資料維護 | □ |
| d0401 | 引水人證書管理→執業證書核補換作業 | □ |
| d0402 | 引水人證書管理→登記證書核補換作業 | □ |
| 《動力小船駕駛測驗管理》 | | |
| e0101 | 駕駛訓練班管理→訓練機構管理 | □ |
| e0102 | 駕駛訓練班管理→訓練班別管理 | □ |
| e0103 | 駕駛訓練班管理→受訓學員資料維護 | □ |
| e0104 | 駕駛訓練班管理→訓練成績資料維護作業 | □ |
| e0105 | 駕駛訓練班管理→訓練合格證書核發作業 | □ |
| e0106 | 駕駛訓練班管理→駕駛訓練班列印作業 | □ |
| e0107 | 駕駛訓練班管理→訓練學員批次匯入作業 | □ |
| e0202 | 駕駛測驗題庫管理→試卷題型比例設定 | □ |
| e0203 | 駕駛測驗題庫管理→試卷產製作業 | □ |
| e0204 | 駕駛測驗題庫管理→試卷列印作業 | □ |
| e0301 | 駕駛測驗管理→測驗資訊資料維護 | □ |
| e0302 | 駕駛測驗管理→報名資料維護 | □ |
| e0303 | 駕駛測驗管理→准考證列印作業 | □ |
| e0304 | 駕駛測驗管理→成績資料維護 | □ |
| e0305 | 駕駛測驗管理→駕駛執照核發作業 | □ |
| e0306 | 駕駛測驗管理→駕駛測驗列印作業 | □ |
| e0307 | 駕駛測驗管理→成績批次匯入 | □ |
| e0308 | 駕駛測驗管理→報名資料批次匯入 | □ |
| e0401 | 動力小船駕駛人管理→基本資料維護 | □ |
| e0402 | 動力小船駕駛人管理→獎懲作業 | □ |
| e0403 | 動力小船駕駛人管理→駕駛人鎖定功能 | □ |
| e0501 | 動力小船駕駛執照管理→駕駛執照補換發作業 | □ |
| e0502 | 動力小船駕駛執照管理→駕駛執照補換批次列印 | □ |
| 《遊艇駕駛測驗》 | | |
| f0101 | 駕駛訓練班管理→訓練機構管理 | □ |
| f0102 | 駕駛訓練班管理→訓練班別管理 | □ |
| f0103 | 駕駛訓練班管理→受訓學員資料維護 | □ |
| f0104 | 駕駛訓練班管理→訓練成績資料維護作業 | □ |
| f0105 | 駕駛訓練班管理→訓練合格證書核發作業 | □ |
| f0106 | 駕駛訓練班管理→駕駛訓練班列印作業 | □ |
| f0107 | 駕駛訓練班管理→訓練學員批次匯入作業 | □ |
| f0201 | 駕駛測驗題庫管理→題庫資料維護 | □ |
| f0202 | 駕駛測驗題庫管理→試卷題型比例設定 | □ |
| f0203 | 駕駛測驗題庫管理→試卷產製作業 | □ |
| f0204 | 駕駛測驗題庫管理→試卷列印作業 | □ |
| f0301 | 駕駛測驗管理→測驗資訊資料維護 | □ |
| f0302 | 駕駛測驗管理→報名資料維護 | □ |
| f0303 | 駕駛測驗管理→准考證列印作業 | □ |
| f0304 | 駕駛測驗管理→成績資料維護 | □ |
| f0305 | 駕駛測驗管理→駕駛執照核發作業 | □ |
| f0306 | 駕駛測驗管理→駕駛測驗列印作業 | □ |
| f0401 | 遊艇駕駛管理→基本資料維護 | □ |
| f0402 | 遊艇駕駛管理→獎懲作業 | □ |
| f0403 | 遊艇駕駛管理→英文姓名/地址批次維護作業 | □ |
| f0501 | 遊艇駕駛執照管理→駕駛執照補換發作業 | □ |
| f0502 | 遊艇駕駛執照管理→駕駛執照補換批次列印 | □ |
| f0503 | 遊艇駕駛執照管理→動力小船駕駛執照批次轉入 | □ |
| 《外僱／僱外管理》 | | |
| h0101 | 外僱申辦管理→案件進度查詢作業 | □ |
| h0501 | 僱外申辦管理→案件進度查詢作業 | □ |
| 《船上訓練紀錄簿管理》 | | |
| j0201 | 船上訓練紀錄簿管理→船上訓練紀錄簿維護 | □ |
| j0202 | 船上訓練紀錄簿管理→船上補強訓練紀錄簿維護 | □ |
| 《統計查詢管理》 | | |
| r0101 | 船員相關統計→本國籍船員手冊申請、註銷數量統計 | □ |
| r0102 | 船員相關統計→外國籍船員手冊申請、註銷數量統計 | □ |
| r0103 | 船員相關統計→適任證書核補換數量統計 | □ |
| r0104 | 船員相關統計→適任證書核補換清冊 | □ |
| r0105 | 船員相關統計→適任證書統計表 | □ |
| r0106 | 船員相關統計→船員辦理任卸職數量統計 | □ |
| r0107 | 船員相關統計→船員服務經歷證明申請數量統計 | □ |
| r0108 | 船員相關統計→外籍船員服務現況統計 | □ |
| r0109 | 船員相關統計→外籍船員適任證書認可證明核補發數量統計 | □ |
| r0110 | 船員相關統計→進出港船員名單簽證數量統計表 | □ |
| r0111 | 船員相關統計→各航務中心船員適任證書概況 | □ |
| r0112 | 船員相關統計→各航務中心領有船員服務手冊人數概況 | □ |
| r0113 | 船員相關統計→各航務中心船員任職概況 | □ |
| r0114 | 船員相關統計→中華民國船員人數概況 | □ |
| r0115 | 船員相關統計→中華民國船員年齡現況分析表 | □ |
| r0116 | 船員相關統計→中華民國船員各職級年齡分佈表 | □ |
| r0125 | 船員相關統計→船員僱傭年齡統計表 | □ |
| r0126 | 船員相關統計→中華民國船員在船服務人數(外輪依海勤資歷) | □ |
| r0127 | 船員相關統計→中華民國船員在船、在岸人數一覽表 | □ |
| r0128 | 船員相關統計→中華民國船員在船服務人數(外輪依線上申報) | □ |
| r0303 | 引水人相關統計→登記證書核補換數量統計 | □ |
| r0304 | 引水人相關統計→登記證書核補換清冊 | □ |
| r0305 | 引水人相關統計→引水區域人數統計表 | □ |
| r0306 | 引水人相關統計→獎懲清冊 | □ |
| r0401 | 駕駛測驗相關統計→駕訓班結訓人數統計 | □ |
| r0402 | 駕駛測驗相關統計→駕駛測驗及格人數統計 | □ |
| r0403 | 駕駛測驗相關統計→駕駛執照核補換數量統計 | □ |
| r0404 | 駕駛測驗相關統計→駕駛執照核補換清冊 | □ |
| r0405 | 駕駛測驗相關統計→遊艇駕訓班結訓人數統計 | □ |
| r0406 | 駕駛測驗相關統計→遊艇駕駛測驗及格人數統計 | □ |
| r0407 | 駕駛測驗相關統計→遊艇駕駛執照核補換數量統計 | □ |
| r0408 | 駕駛測驗相關統計→遊艇駕駛執照核補換清冊 | □ |
| r0801 | 訓練紀錄簿相關統計→船上訓練紀錄簿評定合格數量統計 | □ |
| r0802 | 訓練紀錄簿相關統計→船上補強訓練紀錄簿評定合格數量統計 | □ |
| r1101 | 綜合查詢→船員核發證照稽催管理 | □ |
| r1102 | 綜合查詢→船員僱用紀錄查詢 | □ |
| r1103 | 綜合查詢→船員訓練紀錄查詢 | □ |
| r1104 | 綜合查詢→船員相關資料查詢 | □ |
| r1105 | 綜合查詢→僱外核准紀錄查詢 | □ |
| r1109 | 綜合查詢→僱外申請公司配額查詢 | □ |
| r1110 | 綜合查詢→外僱船員任卸查詢 | □ |
| r1111 | 綜合查詢→海勤資歷查詢及列印 | □ |

【航港單一窗口服務平台蒐集、處理及利用個人資料告知書】：

MTNet航港單一窗口服務平台(航政監理系統、港口國管制系統、港區通行證通用管理系統、小額支付平台、航海人員測驗等均稱本系統）權責管理機關為交通部航港局，茲依據個人資料保護法(以下簡稱個資法)第8條第1項規定，向台端告知下列事項：

* 1. 蒐集之目的：依據法務部「個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別」之分類，本系統蒐集台端個人資料之目在於提供本系統之服務，其分類如下：(一) 002 人事管理。(二) 109 教育或訓練行政。(教育訓練)(三) 136 資(通)訊與資料庫管理。(四) 148 網路購物及其他電子商務服務。(電子賀卡寄送)(五) 157 調查統計與問卷分析。
  2. 個人資料之類別：符合法務部「個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別」而與本系統提供服務有關之使用者個人資料類別計有：(一) C001 辨識個人者。(包含姓名、地址、電話）(二) C003 政府資料中之辨識者。(如統一編號)(三) C011個人描述。(出生年月日、性別)。(四) C038 職業。(五) C052 資格或技術。(學歷資格)(六) C061 現行受雇情形。(工作職稱)
  3. 個人資料利用之期間、地區、對象及方式:(一) 期間:本系統營運期間。(二) 地區:本系統提供服務之地區。(三) 對象:交通部航港局暨MTNet航港單一窗口服務平台工作團隊所屬簽訂契約之委外廠商。(四) 方式:以書面或電子文件等適當方式所為之利用，惟所有使用方式仍應遵循個資法第20條之規定。
  4. 依據個資法第三條規定，台端就本系統保有台端之個人資料得行使下列權利：(一) 查詢或請求閱覽。(二) 請求製給複製本。(三) 請求補充或更正。(四) 請求停止蒐集、處理或利用。(五) 請求刪除。
  5. 本系統於蒐集個人資料時遇有選擇性欄位，不提供該項目之個人資料並不影響您任何使用系統之權益；欄位註記\*為必填性欄位，請務必完整填寫。若該部分資料不完整，本系統將無法提供完整之服務。
  6. 台端填具並透過傳真、郵寄或電子形式寄送此表單進行帳號或權限申請時，即代表同意上述聲明有關個人資料之使用內容，並保證所填具資料均與事實相符，否則台端願負擔一切法律責任。

當事人同意書

經 貴單位向本人告知上開事項，本人已清楚瞭解上開告知內容及 貴單位蒐集、處理及利用本人個人資料之目的及用途。本人並依據個人資料保護法第七條第一項及第十九條第五款規定同意提供本人個人資料予貴公司為上開特定目的範圍內之蒐集、處理及利用。

本人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (簽名或蓋章)

中華民國 年 月 日