港區危險物品專責人員訓練計畫書

(執行期間：OOO年OO月OO日-OOO年OO月OO日)

訓練單位：

中華民國 年 月 日

目錄

1. 訓練單位基本資料.....................................................................................................
2. 組織架構說明.........................................................................................................
3. 辦理人力規劃.........................................................................................................
4. 開班計畫......................................................................................................................
5. 課程及師資規劃.....................................................................................................
6. 開班相關作業規劃.................................................................................................
7. 教學評量表..............................................................................................................
8. 各項規劃.......................................................................................................................
9. 訓練場地及設備規劃.............................................................................................
10. 各級課程教具及設備規劃....................................................................................
11. 課程收費及經費規劃.............................................................................................
12. 停止訓練或備案說明..............................................................................................

附件目錄

附件 ：各級訓練課程師資基本資料(含同意書) ............................................

附件 ：【其他：可依不同屬性自行補充並重新命名】…………………...

1. **訓練單位基本資料**
2. **組織架構說明**

【說明整體組織架構及各單位(部門)相關業務職掌，並繪製組織系統架構圖】

|  |
| --- |
| 組織系統架構圖 |
|  |

1. **辦理人力規劃**

【說明辦理本計畫各部門(含行政)之人力配置、人員學歷及分工執掌】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 部門別 | 姓名 | 職稱 | 最高學歷 | 具體工作性質項目及範圍 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

【註：本表不敷使用，請依相同格式自行增列】

1. **開班計畫**
2. **課程及師資規劃**
	1. 訓練場次及名額

| 級別 | 班期別 | 訓練地址 | 課程日期 | 受訓名額 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 甲級 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 乙級 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

【註1：請填列預估開課日期，受訓人數每班期不得超過45人】

【註2：本表不敷使用，請依相同格式自行增列】

1. 師資規劃

各級訓練課程師資規劃(含備用師資)如下，其基本資料及同意書於附件\_\_\_\_中。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程 | 序號 | 講師姓名 | 現職單位 | 服務年資 | 資歷及專長(相關證照) |
| 國際海運危險物品準則 | 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 危險物品概論及管理 | 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 緊急應變作業訓練 | 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

【註：本表不敷使用，請依相同格式自行增列】

1. **開班相關作業規劃**
2. 學員報名及開班準備
3. 開班公告
4. 報名作業
5. 繳費作業
6. 辦理測驗作業

【訓練單位負責所屬學員測驗試務作業及場地秩序維護，並指派至少一位人員辦理監考作業】

【請說明試卷印製、閱卷作業流程規劃】

1. 其他行政庶務工作
2. **教學評量表**

【針對課程內容擬定教學評量，供學員自由填寫意見，調查內容包含課程內容、講師表達技巧、課程時間安排及其他建議等。】

1. **各項規劃**
2. **訓練場地及設備規劃**
3. 訓練場地位置
4. 訓練教室(室內)

所在地【OO市OO區OO路OO號】

1. 訓練場所(實作)

所在地【OO市OO區OO路OO號】

1. 場地配置規劃及平面圖
2. 訓練教室(室內)規格說明【請說明訓練教室概述】
3. 訓練單位場所設施表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **名稱** | **單位** | **實際數量** | **備註** |
| 訓練教室(室內)面積 | 平方公尺 |  |  |
| 訓練教室(室外)面積 | 平方公尺 |  |  |
| 課桌椅 | 組 |  | 桌面積應大於0.25平方公尺 |
| 黑(白)板 | 組 |  | 面積應大於3平方公尺 |
| 擴音設備 | 組 |  |  |
| 投影設備 | 組 |  |  |
| 電腦設備 | 組 |  |  |
| 電扇 | 支 |  |  |
| 空調 | 台 |  |  |
| 飲用水設備 | 台 |  |  |

【註1：本表請依實際狀況填寫，空值可刪除該列】

【註2：本表列有不足，可自行增列並註明其單位數量】

1. 教室位置平面圖
2. 訓練場所(實作)規格說明【請說明訓練教室概述】
3. 訓練單位場所設施表
4. 教室位置平面圖

【實作課程得於訓練教室進行，惟應有足夠空間以供器材介紹及實務操作】

1. **各級課程教具及設備規劃**
2. 各級課程教具數量表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **類別** | **器材/教具名稱** | **單位** | **實際數量** |
| **個人防護用具** | A級防護衣 | 套 |  |
| B級防護衣 | 套 |  |
| C級防護衣 | 套 |  |
| D級防護衣 | 套 |  |
| 自攜式空氣呼吸器 | 組 |  |
| 空氣鋼瓶 | 支 |  |
| 濾清式防毒面具 | 組 |  |
| **緊急止漏設備** | 管線止漏工具 | 組 |  |
| 管線止漏夾 | 組 |  |
| 桶槽止漏工具 | 組 |  |
| 鋼桶止漏工具 | 組 |  |
| 高壓槽車止漏設備 | 組 |  |
| **清理****設備** | 除污站 | 座 |  |
| 除污用器具 | 組 |  |
| **其他** | 緊急應變指南 | 本 |  |

【註1：本表請依實際狀況填寫，空值可刪除該列】

【註2：本表列有不足，可自行增列並註明其單位數量】

1. **課程收費及經費規劃**
2. 訓練收費標準(單位：新臺幣)

|  |  |
| --- | --- |
| 訓練課程 | 費用(每一學員/元) |
| 甲級(初訓) | 甲級(複訓) | 乙級(初訓) | 乙級(複訊) |
| 時數 | 16 | 8 | 8 | 4 |
| 收費標準 | 6,600 | 3,200 | 3,200 | 2,400 |

學員於開訓前退訓者，應依其申請退還所繳訓練費用之七成；受訓未逾全期三分之一而退訓者，退還所繳訓練費用之半數；受訓逾全期三分之一而退訓者，不退費。

1. 訓練費用預算表

|  |  |
| --- | --- |
| 訓練課程 | □甲級初訓(16) □甲級複訓(8)□乙級初訓(8) □乙級複訓(4) |
| 訓練1班，計訓練 人 |
| 項目 | 金額 | 說明 |
| A人事費 |  |  |
| B教材(具)費 |  |  |
| C業務費 |  |  |
| D行政管理費 |  | (A+B+C+D)ꓫ % |
| 小計 |  |  |
| 平均費用(每一學員之學雜費) |  |  |

【註1：管理費最高依訓練費用總和10%計列】

【註2：本表不敷使用時，請依相同格式加頁填列】

1. **停止訓練或備案說明**

附件 ：各級訓練課程師資基本資料(含同意書)

|  |
| --- |
| 訓練課程師資基本資料 |
| 姓名 |  | 連絡電話 |  |
| 現職與職稱 |  | 電子郵件 |  |
| 學歷(學校系所/學位) |  | 負責課程 |  |
| 相關工作經歷： |
| 曾任職單位 | 職稱 | 年資 | 期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 相關能力證書或其他國家同等能力證書 |
|  |

【註：本表不敷使用時，請依相同格式加頁填列】

**講師授課同意書**

本人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_同意擔任「」港區危險物品專責人員訓練單位之訓練課程授課講師一職，特例此具本同意書。

授課課程名稱：

*
*
*

立書同意人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(簽名)

服務單位/職稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

中華民國 年 月 日